



شرکت لیزینگ ایرانیان

(سهامی عام)

گزارش تفسیری مدیریت برای دوره مالی منتهی به ۱۳۹۹/۱۲/۳۰



عنوان :

۱- ماهیت کسب و کار

۲- اهداف مدیریت و راهبردهای مدیریت برای دستیابی به آن اهداف

۳- مهمترین منابع ، ریسک و روابط

۴- نتایج عملیات و چشم اندازها

۵- مهمترین معیارها و شاخص های عملکرد برای ارزیابی عملکرد در مقایسه با اهداف اعلام شده

شرکت لیزینگ ایرانیان (سهامی عام)

گزارش تفسیری مدیریت

برای دوره مالی منتهی به ۱۳۹۹/۱۲/۳۰

در اجرای مفاد ماده ۷ دستور العمل اجرایی افشای اطلاعات شرکت های ثبت شده نزد سازمان بورس اوراق بهادار مصوب ۱۳۸۶/۰۵/۰۳ و اصلاحیه های مورخ ۱۳۸۸/۰۴/۰۶ ، ۱۳۸۹/۰۶/۲۷ ، ۱۳۹۶/۰۴/۲۸ ، ۱۳۹۶/۰۹/۱۴ و هیأت مدیره سازمان بورس و اوراق بهادار (ابلاغیه شماره ۱۲۲/۲۹۳۸۶ مورخ ۱۳۹۶/۰۹/۲۹ در سامانه کدال) ناشر پذیرفته شده در بورس مکلف به افشای گزارش تفسیری مدیریت در مقاطع میان دوره ای ۳، ۶، ۹ ماهه و سالانه است .

گزارش حاضر به عنوان یکی از گزارش های مدیریت به سهامداران ، مبتنی بر اطلاعات ارایه شده در صورتهای مالی بوده و اطلاعاتی را در خصوص تفسیر وضعیت مالی و جریان های نقدی شرکت برای تشریح اهداف و راهبردهای خود جهت دستیابی به آن اهداف به عنوان مکمل و متمم صورتهای مالی ارایه می نماید.

گزارش تفسیری مدیریت شرکت لیزینگ ایرانیان (سهامی عام) طبق ضوابط تهیه گزارش تفسیری در تاریخ ۱۴۰۰/۰۲/۱۰ تهیه شده است .



شماره:

پیوست:

گزارش تفسیری مدیریت شرکت لیزینگ ایرانیان (سهامی عام) طبق ضوابط تهیه گزارش تفسیری مدیریت مصوب هیأت مدیره سازمان بورس و اوراق بهادار تهیه شده و در تاریخ ۱۴۰۰/۰۲/۱۲ به تایید هیأت مدیره رسیده است.

اعضاء هیأت مدیره	نام نماینده اشخاص حقوقی	سمت	امضاء
شرکت توسعه صنعت و گسترش خدمات ایرانیان (سهامی خاص)	علی اصغر سرائی نیا	رئیس هیأت مدیره (غیرموظف)	
شرکت مهر طریق ایرانیان (سهامی خاص)	حسن نرج آبادیان	نایب رئیس هیأت مدیره (موظف)	
شرکت تجارت حامی الکترونیک ایرانیان (سهامی خاص)	علی صفری	عضو هیأت مدیره (موظف)	
شرکت خدمات مشاوره ای حامی ایرانیان (سهامی خاص)	مهدی عبدالله زاده	عضو هیأت مدیره (غیرموظف)	
شرکت تعاونی خاص کارکنان ایران خودرو	محمد رضا نورمحمدی	عضو هیأت مدیره و مدیرعامل	

۱- ماهیت کسب و کار

۱-۱- تاریخچه شرکت :

شرکت لیزینگ ایرانیان (سهامی عام) در ۲۶ شهریورماه ۱۳۸۱ تأسیس و تحت شماره ۱۹۲۰۶۴ در اداره ثبت شرکتها و موسسات غیرتجاری تهران به ثبت رسیده است. این شرکت با سرمایه‌گذاری شرکت تعاونی خاص کارکنان ایران خودرو تأسیس و با همکاری تعدادی از مدیران و کارشناسان مجرب و متخصص شروع به فعالیت نموده است.

در سال ۱۳۸۴ با توجه به توسعه روزافزون فعالیت‌های شرکت، به استناد صورت جلسه مجمع عمومی فوق‌العاده مورخ ۱۳۸۴/۰۸/۰۷ نام شرکت از "لیزینگ خودرو ایرانیان (سهامی خاص)" به "لیزینگ ایرانیان (سهامی عام)" تغییر یافت. در سال ۱۳۸۷ و پس از تصویب دستورالعمل اجرایی تأسیس و نحوه فعالیت و نظارت بر شرکت‌های لیزینگ (واسپاری) از سوی شورای پول و اعتبار؛ شرکت لیزینگ ایرانیان پس از مطابقت کامل مفاد اساسنامه خود با ضوابط و مقررات بانک مرکزی جمهوری اسلامی ایران، موفق شد تا مجوز فعالیت خود را تحت شماره ۶۹۴۷۹ از بانک مرکزی جمهوری اسلامی ایران دریافت نماید.

در سال ۱۳۸۷ و متعاقباً در سال ۱۳۹۶ در راستای گسترش و بهبود عملکرد، تدوین برنامه‌ی راهبردی شرکت مشتمل بر چشم‌انداز، مأموریت‌ها، استراتژی‌های کلان و متعاقب آن تدوین و بازنگری در نظام کنترل‌های داخلی شرکت در دستور کار قرار گرفت و نهایتاً تصویب و اجرای مراتب، شرکت را در مسیر بهبود مستمر و در نتیجه کسب موفقیت‌های پی‌درپی قرارداد که از آن جمله می‌توان به موارد زیر اشاره نمود:

۱. اخذ مجوز فعالیت از بانک مرکزی و تمدید آن در دوره‌های مختلف؛
۲. پذیرفته شدن شرکت نزد سازمان بورس و اوراق بهادار در بازار فرابورس در سال ۱۳۸۸؛
۳. دریافت و تمدید گواهینامه‌های مدیریت کیفیت مطابق استانداردهای ایزو ۹۰۰۱ تحت ضوابط آخرین نسخه‌های استاندارد طی ۸ سال متوالی؛
۴. قرار گرفتن در زمره‌ی یکی از برترین شرکت‌های واسپاری به تشخیص imi ۱۰ طی ۱۰ سال متوالی؛
۵. پذیرفته شدن نماد معاملاتی شرکت با عنوان "وایران" از سوی سازمان بورس و اوراق بهادار در سال ۱۳۹۲؛
۶. عضویت در انجمن ملی لیزینگ ایران (محل تصمیم‌سازی آینده‌ی صنعت لیزینگ کشور) در سال ۱۳۹۵؛
۷. توسعه فعالیت و افزایش سطح همکاری‌های مشترک با شرکت ایران خودرو به عنوان یکی از بزرگترین شرکای تجاری در شرکت‌های لیزینگ وابسته به گروه صنعتی ایران خودرو در سال ۱۳۹۵؛
۸. اصلاح زیرساخت‌های فنی و فرآیندهای عملیاتی در سال ۱۳۹۵ و ۱۳۹۶؛
۹. ورود به بازار اصلی تابلوی فرعی در سال ۱۳۹۷؛
۱۰. ورود به بازار اصلی تابلو اصلی در سال ۱۳۹۸؛

۲-۱- بررسی صنعت لیزینگ در ایران و جهان

صنعت لیزینگ نقش مهمی در توسعه اقتصاد جهان دارد. مطابق آخرین گزارش سالانه لیزینگ جهان که در ماه مارس ۲۰۲۰ منتشر شده، این صنعت در سال ۲۰۱۸ نهمین سال از رشد بی وقفه خود را تجربه کرده، هر چند سرعت رشد آن نسبت به سال های اخیر کمتر شده است. آخرین گزارش سالانه این صنعت، وضعیت لیزینگ را در بیش از ۵۰ کشور با استفاده از آمار و اطلاعات ارائه شده ارائه می دهد. این آمارها نشان می دهد، حجم کسب و کارهای جدید در حوزه لیزینگ در ۵۰ کشور برتر در مناطق مختلف جهان در سال ۲۰۱۸ با رشد ۰٫۳۳ درصدی نسبت به سال ۲۰۱۷ مواجه شده است. سه منطقه آمریکای شمالی، اروپا و آسیا بیش از ۹۵ درصد از حجم جهانی لیزینگ را به خود اختصاص داده اند. حجم معاملات لیزینگ در کشور ایران در سال ۲۰۱۸ حدود ۸۵۰ میلیون دلار و در جایگاه چهل و سوم بوده که سهم آن نسبت به سال ۲۰۱۷ حدود ۱۷ درصد کاهش داشته است.

استمرار رشد صنعت لیزینگ جهان

صنعت لیزینگ نقش مهمی در توسعه اقتصاد جهان دارد و همچنان ، در مواجه با تغییر مقررات و نواسانات اقتصادی ، نوآوری و انعطاف پذیری نشان می دهد. آخرین گزارش سالانه صنعت لیزینگ نشان می دهد که صنعت لیزینگ بین المللی طی سالهای ۲۰۱۰ الی ۲۰۱۸، بیش از دوبرابر شده است. سه منطقه آمریکای شمالی، اروپا و آسیا، بیش از ۹۵ درصد از حجم لیزینگ جهان را به خود اختصاص داده اند.

۵-۱- قوانین و مقررات و سایر عوامل برون سازمانی موثر بر شرکت :

مهمترین قوانین و مقررات حاکم بر فعالیت شرکت عبارتند از :

- ✓ قانون تجارت جمهوری اسلامی ایران؛
- ✓ قانون مالیات های مستقیم جمهوری اسلامی ایران ؛
- ✓ قانون مالیات بر ارزش افزوده جمهوری اسلامی ایران ؛
- ✓ قانون تنظیم بازار غیر متشکل پولی ؛
- ✓ قانون مبارزه با پولشویی به همراه آیین نامه ها و دستور العمل های اجرایی مربوطه ؛
- ✓ قانون کار و تامین اجتماعی ؛
- ✓ قانون و دستور العمل های ابلاغ شده از سوی سازمان بورس اوراق بهادار ایران ؛
- ✓ استاندارد های حسابداری ؛
- ✓ استانداردهای حسابرسی ؛
- ✓ مصوبات شورای پول و اعتبار ؛
- ✓ دستور العمل ها ، آیین نامه ها و بخشنامه های بانک مرکزی جمهوری اسلامی ایران از قبیل :
- ✓ دستور العمل اجرایی بانک مرکزی در خصوص تاسیس ، نحوه فعالیت و نظارت بر شرکت های لیزینگ ؛
- ✓ آیین نامه اجرایی قانون تنظیم بازار غیر متشکل پولی ؛

- ✓ آیین نامه نظام سنجش اعتبار؛
- ✓ آیین نامه اجرای قانون مبارزه با پولشویی؛
- ✓ آیین نامه وصول مطالبات سررسید گذشته معوق و مشکوک الوصول مؤسسات اعتباری؛
- ✓ دستور العمل بازرسی مالی و عملیاتی و اخذ اطلاعات از مؤسسات اعتباری؛
- ✓ دستور العمل چگونگی شناسایی مشتریان مؤسسه اعتباری؛
- ✓ دستور العمل ناظر بر چگونگی ارتباط ساماندهی شرکت وصول مطالبات وابسته به بانک ها؛
- ✓ آیین نامه نحوه محاسبه اقساط در عقود با بازدهی معین؛
- ✓ بخشنامه قاعده کلی محاسبه وجه التزام تأخیر پرداخت دین؛
- ✓ بخشنامه تعیین سقف مجاز اعطای تسهیلات به شرکت های لیزینگ وابسته به بانکها و مؤسسات اعتباری؛
- ✓ بخشنامه مصادیق کالاهای مصرفی با دوام ساخت داخل؛
- ✓ قانون ثبت؛
- ✓ قانون بیمه؛
- ✓ اساسنامه شرکت؛
- ✓ مصوبات مجمع؛
- ✓ مصوبات هیئت مدیره، دستور العمل ها و آیین نامه های داخلی؛

ضمناً اهم ضوابط و مقررات وضع شده طی سال مالی مورد گزارش که تأثیر قابل ملاحظه ای بر فعالیت شرکت داشته و یا انتظار می رود تأثیر قابل ملاحظه ای بر فعالیت شرکت داشته باشد به شرح زیر است:

- ✓ سیاست های سیستم پولی کشور؛
- ✓ قانون مالیات بر ارزش افزوده؛
- ✓ دستور العمل جدید بانک مرکزی؛

سایر عوامل موثر بر شرکت

- ✓ نرخ بهره و قیمت تمام شده منابع مالی؛
- ✓ نرخ تورم؛
- ✓ نرخ مالیات بر ارزش افزوده؛
- ✓ مشکلات و تعارضات حقوقی و ثبتی در مرجع قضایی و ادارات ثبت و دفاتر اسناد رسمی؛

۶-۱ - محیط کسب و کار و ریسک های حاکم بر محیط :

با توجه به شرایط حاکم بر محیط کسب و کار در ایران ، سرمایه گذاری و فعالیت شرکت لیزینگ با ریسک های با اهمیتی همراه است . سرمایه گذاران باید پیش از تصمیم گیری در خصوص سرمایه گذاری در این شرکت ، عوامل مطرح شده را مد نظر قرار دهند ، مهم ترین ریسک هایی که صنعت لیزینگ و شرکت لیزینگ ایرانیان با آن مواجه است عبارتند از :

الف - ریسک های حوزه فنی

ریسک فنی در شرکت های لیزینگ بسته به ترکیب محصولات قابل ارائه (دارای ریسک های متفاوت) و میزان وابستگی به تأمین کنندگان آن محصول قابل ارزیابی است. در این رابطه با توجه به اینکه شرکت لیزینگ ایرانیان به عنوان یکی از بزرگترین شرکتهای فعال در صنعت لیزینگ کشور از حیث میزان سرمایه با بهره‌مندی از حمایت سهامداران عمده شامل گروه صنعتی ایران خودرو که در زمره بزرگترین خودروسازان کشور و خاورمیانه قرار دارد و گروه شرکت های زیرمجموعه تعاونی خاص کارکنان ایران خودرو با بیش از ۵۰,۰۰۰ عضو و به عنوان بزرگترین تعاونی و نیز تعاونی برتر و برگزیده کشور در چند سال مختلف به راحتی ریسک های موسوم به ریسک های فنی را تحت پوشش قرار داده است و بر آن است تا در سال پیش رو پرتفوی محصولات قابل ارائه خود را متنوع تر نماید.

ب - ریسک های حوزه مالی

مدیریت ریسک در این حوزه متوجه برنامه ریزی، اجرا، کنترل و بهبود عملکرد مالی شرکت با هدف افزایش میزان سودآوری و به تبع آن تقویت منافع سهامداران می گردد. ریسک سرمایه گذاری و ریسک اعتباردهی به عنوان دو ریسک محوری در حوزه مالی مطرح می باشند.

✓ ریسک سرمایه گذاری:

ریسک سرمایه گذاری در صنعت لیزینگ عمدتاً شامل ریسک نقدینگی ، ریسک نرخ بهره و ریسک بازار می باشد. در این رابطه شرکت لیزینگ ایرانیان (سهامی عام) با اتخاذ رویکرد مشارکتهای چندجانبه از طریق انعقاد قرارداد سرمایه گذاری در مبادلات مالی در اقدامی نوآورانه گام موثری در کاهش چشمگیر ریسک های ناشی از تأمین نقدینگی، کاهش میانگین هزینه و نرخ بهره برداشته است.

✓ ریسک اعتباردهی:

عبارت است از ریسک ناشی از احتمال عدم وصول اقساط مرتبط با تسهیلات اعطایی به مشتریان در سررسید مقرر. ریسک اعتباردهی یکی از مهم‌ترین ریسک‌های ذاتی در صنعت لیزینگ به شمار می‌رود، شرکت لیزینگ ایرانیان این ریسک را از طریق شناسایی مشتریان بدحساب از طریق سامانه اعتبارسنجی مشتریان تقلیل داده و در صورتی که مشتری در سنوات گذشته از سابقه خوبی در خصوص بازپرداخت برخوردار باشند تسهیلات به ایشان تخصیص می‌یابد.

پ - ریسک‌های حوزه عملیاتی

این ریسک عمدتاً ناشی از احتمال عدم کفایت یا ایجاد مشکل در فرآیند کنترل‌های داخلی شرکت و همچنین احتمال تغییر قوانین و مقررات مرتبط با موضوع صنعت لیزینگ می‌باشد. آن دسته از ریسک‌های حوزه عملیاتی که در حیطه اختیار لیزینگ ایرانیان قرار دارد، با انجام بازنگری‌های منظم و ادواری در عملیات و فرآیندهای داخلی شرکت، بهبود مستمر آنها، بررسی نظرات و پیشنهادهای مشتریان و رفع نقاط ضعف، تحت کنترل این شرکت قرار دارد.

ت - ریسک اثرات کووید - ۱۹

سقوط اقتصادی ناشی از کووید-۱۹ در بخش لیزینگ تجهیزات و تأمین مالی صنایع در سراسر جهان بسیار شدید بوده، با این وجود اثرات آن برای مناطق، کشورها و شرکتهای گوناگون متفاوت بوده است. در ایران و با توجه به افزایش نرخ بیکاری و مشکلات نقدینگی خانوارها ریسک ناشی از عدم وصول اقساط افزایش یافته است. شرکت با توجه به تمهیداتی که از قبل اعمال نموده و اخذ تضامین مناسب از حاشیه امنیت مناسبی در این خصوص قرارداد.

۱-۷ - محصولات و خدمات اصلی:

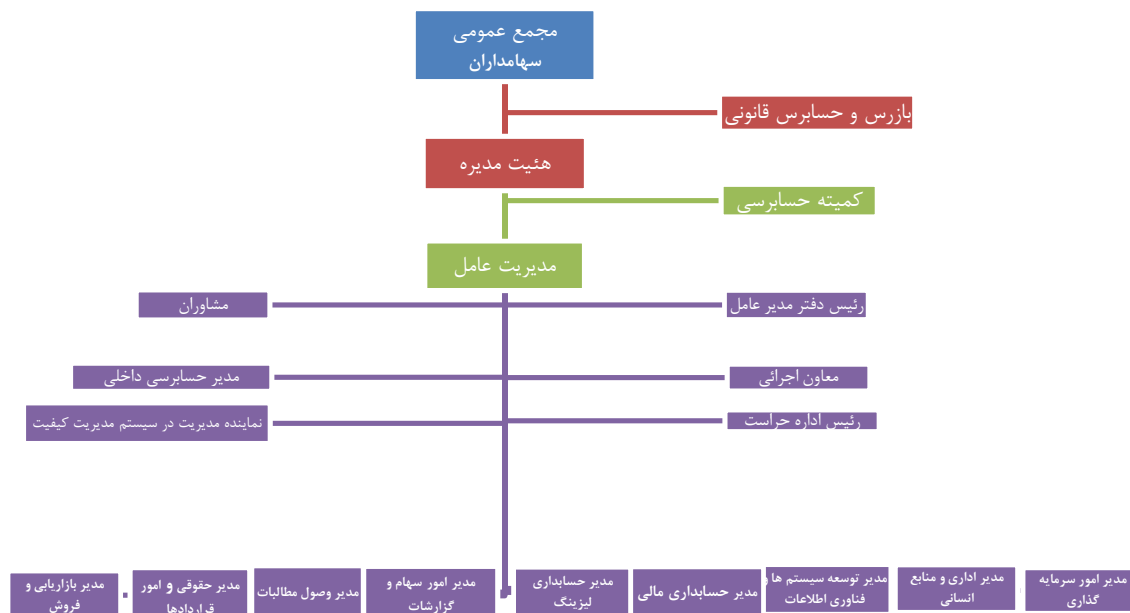
موضوع فعالیت شرکت لیزینگ ایرانیان مطابق مفاد ۲ و ۳ اساسنامه مصوب به شرح زیر می‌باشد:

تأمین مالی مشتری از طریق تهیه کالا اعم از منقول و غیر منقول توسط شرکت و واگذاری آن به مشتری صرفاً در قالب یکی از قراردادهای اجاره به شرط تملیک و فروش اقساطی در چارچوب قانون عملیات بانکی بدون ربا، آئین نامه ها و دستور العمل های مربوطه .

لیزینگ ایرانیان (سهامی عام) تحت نظارت بانک مرکزی جمهوری اسلامی ایران، با ماهیت فعالیت مالی و اعتباری در طول بیش از یک دهه توانسته است با بهره مندی از دانش، تخصص و توانمندی سرمایه‌های انسانی خود به دستاوردهای بزرگی در صنعت لیزینگ کشور نائل گردد. قرار گرفتن این شرکت در بین شرکتهای برتر (به استناد گزارش رسمی سازمان مدیریت صنعتی کشور - IMI) و سودآفرینی مستمر برای سهامداران و خدمات‌رسانی متمایز برای مشتریان شرکت، مصداقی بر این مدعاست. آنچه مسلم است دستیابی به این مهم بدون همکاری و همدلی جمع کثیری از نیروهای فعال، علاقه مند، خلاق و پیگیر میسر نمی‌شد.

۱-۸ - ساختار واحد تجاری و نحوه ارزش آفرینی آن :

ساختار سازمانی شرکت لیزینگ ایرانیان بشرح ذیل می باشد



۱-۹ - وضعیت جاری فعالیتهای اصلی و زیربنایی شرکت :

الف - بازاریابی و فروش

مسئولیت توسعه بازار، ارائه خدمات متنوع در راستای پاسخگویی به نیازهای بازار و کسب سود بالاتر و نیز بهبود وضعیت رقابتی شرکت در صنعت لیزینگ کشور را در حوزه بازاریابی و از سویی دیگر مسئولیت تأمین خودرو، اعلام شرایط خرید خودروهای سواری، دریافت مدارک و تشکیل پرونده، اعتبارسنجی و تأیید پرونده بمنظور ارائه تسهیلات به متقاضی، انعقاد قرارداد و پیگیریهای لازم جهت ارائه مدارک و تحویل خودرو به متقاضیان از اولویتهای واحد بازاریابی و فروش می باشد.

برای دستیابی به این مهم نیز فعالیت های متعددی جهت نیل به اهداف از پیش تعیین شده خود بعمل آورده که اهم اقدامات به شرح ذیل می باشد؛

- ✓ ورود به بازار خودروهای لوکس؛
- ✓ ورود به بازار خودروهای دست دوم (سواری - سنگین) ؛
- ✓ ورود به بازار لیزینگ مسکن ؛
- ✓ ورود به بازار لیزینگ تجهیزات پزشکی؛
- ✓ ورود به بازار لیزینگ کالاهای بادوام و سرمایه ای؛
- ✓ اجرایی نمودن فرایند فروش اجاره به شرط تملیک در سیستم پلیس راهور (صدور شناسنامه اجاره به شرط تملیک)؛

فعالیت های مرتبط با عملیات فروش لیزینگ

این فعالیت شامل ارائه تسهیلات خرید کلیه کالاهای بادوام و ملک می باشد. در سال ۱۳۹۷ این مدیریت توانست با تکیه بر مهارت و تجربیات خود و برخورداری از نیروهای کارآمد نسبت به ورود به بازارهای جدید اقدام و دامنه فعالیت های خود در حوزه لیزینگ را گسترش دهد . در ادامه این روند در سال ۱۳۹۹ نیز توانست آمار خوبی به شرح ذیل از حضور در بازارهای مختلف به نمایش گذارد.

گزارش تسهیلات ارائه شده در سال ۱۳۹۹ لیزینگ ایرانیان

ماشین آلات و تجهیزات (قرارداد فروش اقساطی)		مسکن (قرارداد اجاره به شرط تملیک)		خودروهای دست دوم (قرارداد اجاره به شرط تملیک)		گرمای موتور (قرارداد اجاره به شرط تملیک)	
مبلغ تسهیلات	تعداد قرارداد	مبلغ تسهیلات	تعداد قرارداد	مبلغ تسهیلات	تعداد قرارداد	مبلغ تسهیلات	تعداد قرارداد
۹۲,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۵	۲۸۶,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۷	۱,۵۰۵,۶۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۲۲۵	۲۳,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۱۷
۱,۹۰۶,۶۰۰,۰۰۰,۰۰۰	مجموع تسهیلات اعطایی			۲۵۴	مجموع قراردادهای منعقد (تعدادی)		

برنامه‌های آتی واحد بازاریابی و فروش:

در آتی نیز با تکیه بر نقاط قوت و همچنین با استفاده از فرصت‌های بیرونی سعی بر آن داریم تا نسبت به رفع نقاط ضعف موجود اقدام و در جهت تحقق اهداف تعیین شده سازمان گامی موثر برداریم.

از جمله اقدامات آتی در راستای تحقق این مهم علاوه بر پیگیری موارد یاد شده اقداماتی به شرح ذیل می باشد که در دستور کار این مدیریت قرار دارد :

- ✓ توسعه شبکه های فروش (عاملیت) ؛
- ✓ توسعه ورود به بازارهای جدید ؛
- ✓ انعقاد قرارداد همکاری با سایر شرکت های خودروساز (مدیران خودرو، پرشیا خودرو و...)
- ✓ گسترش طرح فروش سازمانی خودروهای لیزینگی؛

پ - منابع انسانی

امروزه اهمیت منابع انسانی بر کسی پوشیده نیست و سازمان ها برای بقا در محیط پیچیده و پر چالش به نیروی انسانی توانمند و خلاق نیازمند هستند .منابع انسانی، منبع استراتژیک سازمانی محسوب می‌شوند، از این رو جزء مهم و لاینفک مباحث برنامه‌ریزی استراتژیک، (منابع انسانی) هستند. امری که غفلت از آن می‌تواند پیامدهای جبران‌ناپذیری را برای سازمان‌ها به همراه داشته باشد اگر سازمان‌ها می‌خواهند در محیط پرتلاطم امروزی از حیات مستمر برخوردار باشند باید همسو با تغییرات محیطی نگرش جامع و راهبردی داشته باشند و الزامات گوناگونی را مد نظر قرار دهند و از آنجا که منابع انسانی کارآمد (کارکنان دانشی) اساسی‌ترین منبع رقابتی سازمان‌ها هستند لزوم برنامه‌ریزی راهبردی در زمینه سرمایه‌های انسانی سازمانی از اهمیت بیشتری برخوردار است.

با توجه به توضیحات فوق در سال ۱۳۹۹، در جهت رشد و بالندگی سطح علمی و عملکردی سرمایه های انسانی اقدامات ذیل انجام پذیرفته است:

- ✓ ارائه آموزش های (عمومی و تخصصی) توانمند سازی همکاران با همکاری مراکز معتبر آموزشی کشور؛
- ✓ آموزش دوره های مدیریت دانش در سطح مدیران و روسا و پیاده سازی عملی مفاهیم مباحث دروس؛
- ✓ پیاده سازی نظام پیشنهادات در جهت تشویق و بستر سازی هر چه بیشتر همکاران در زمینه مشارکت پرسنل در فرایند تصمیم سازی و پیشبرد با اهداف شرکت؛
- ✓ توجه به مقوله HSE در خصوص سلامت جسمی و شادابی روحی و روانی کارکنان و پرداخت هزینه ورزش و تندرستی؛

- ✓ سنجش ادراک کارکنان بصورت دوره ای و انجام اصلاحات ضروری؛
- ✓ استقرار پزشک معتمد در شرکت و تشکیل پرونده پزشکی برای کارکنان و انجام معاینات دوره ای سالیانه به منظور حفظ، نگهداشت و ارتقاء سلامت پرسنل؛
- ✓ ایجاد و راه اندازی کمیته حفاظت فنی و بهداشت کار با هدف افزایش سطح بهداشت ایمنی محیط کار؛
- ✓ راه اندازی سیستم بهبود و تسهیل در فرایند منابع انسانی ؛
- ✓ اعطای تسهیلات و هدایای نقدی و غیر نقدی در چارچوب ضوابط و آئین نامه های شرکت؛
- ✓ تصویب و اجرای نظام مدیریت عملکرد؛

طبق هدف گذاری ها و برنامه استراتژیک منابع انسانی این مدیریت رؤس فعالیت ها به شرح زیر اقدام پذیرفته است:

الف: تدوین و اجرای نظام پرداخت پاداش؛

ب : تدوین و اجرای ارزیابی عملکرد؛

ج : تدوین استاندارد مشاغل

د : تدوین برنامه های نظام آموزشی

ه : تدوین و اجرای برنامه نظام ارتقاء شغلی

ت - توسعه سیستم ها و فناوری اطلاعات

رئوس اقدامات صورت گرفته در حوزه "توسعه سیستم ها و فناوری اطلاعات"، در سال ۱۳۹۹ به شرح ذیل می باشد:

- ❑ بازنگری در اهداف، استراتژی ها و خط مشی؛
- ❑ بازنگری نقشه فرآیندی و جداول شناسنامه فرآیندها؛
- ❑ اجرای دو دوره ممیزی داخلی با رویکرد استاندارد ایزو ۹۰۰۱:۲۰۱۵؛
- ❑ بازنگری شاخص های پایش فرآیندها؛
- ❑ فعالیت مستمر کمیته ریسک و بازنگری های دوره ای در شناسایی و ارزیابی و کنترل ریسک های شناسایی شده؛
- ❑ تمدید گواهینامه استاندارد ایزو ۹۰۰۱:۲۰۱۵ توسط شرکت DQS؛
- ❑ تمدید نماد اعتماد الکترونیک برای وب سایت شرکت؛
- ❑ حذف پیمانکار و پشتیبانی از سیستم های مخابراتی شرکت؛

- ❑ جابجایی کلی پرسنل شرکت؛
- ❑ تمدید نماد نشان ملی ثبت (رسانه های دیجیتال)؛
- ❑ نگهداشت و بروزرسانی طراحی وب سایت شرکت؛
- ❑ خریداری سیستم سهام تحت وب؛
- ❑ ثبت نرم افزار جامع لیزینگ در سامانه وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی؛
- ❑ آماده سازی و پیکربندی ۱۱ سیستم کامل جهت ارسال به استان سیستان و بلوچستان؛
- ❑ برگزاری کلاس های آموزشی برای همکاران

برنامه های آتی واحد سیستم ها و فناوری اطلاعات :

- ❑ بازنگری در اهداف، استراتژی ها و خط مشی؛
- ❑ اجرای کامل سیستم جامع لیزینگ و بهبود و توسعه آن؛
- ❑ آماده سازی بستر مناسب جهت ورود به بازارهای جدید و کسب و کار آنلاین؛
- ❑ مدیریت عملکرد فرآیندها با بهره گیری از سیستم جامع لیزینگ؛
- ❑ برگزاری جلسه بازنگری مدیریت آتی؛
- ❑ آمادگی جهت اجرای ممیزی مراقبتی و ممیزی داخلی سال ۱۴۰۰؛
- ❑ اصلاح کابل کشی اتاق برق طبقات؛
- ❑ راه اندازی سیستم مانیتورینگ شبکه و سرورها؛

پیاده سازی حسن اجرای سیستم جهت ارزیابی عملکرد پرسنل:

به منظور هدفمند نمودن پاداش های دوره ای، معیارهای پرداخت بر مبنای عملکرد واحد و فرد در دوره مورد ارزیابی تعیین و در سال گذشته توسط اداره طراحی و بهبود سیستم ها پیاده سازی گردید. در این راستا در هر دوره موارد زیر به ترتیب اجرا می گردند:

- ✓ استخراج بودجه کلی پاداش بر اساس مجموع حقوق و دستمزد ماهانه کارکنان و ضریب پرداخت دوره؛
- ✓ تعیین ضرایب وزنی واحدها بر اساس طبقه بندی صف، ستادی و تحلیلی؛
- ✓ بررسی حسن اجرای سیستم از طریق پیگیری مصوبات، اهداف و برنامه ها، روش های اجرایی و شاخص ها؛
- ✓ ارائه نتایج بررسی ها به مدیریت محترم عامل و دریافت نظر ایشان؛
- ✓ اعمال ضرایب نهایی شده و تعیین بودجه پاداش واحدها؛

- ✓ ارزیابی عملکرد کارکنان و افراد دارای مسئولیت با دریافت نظرات مافوقان؛
- ✓ دریافت امتیاز شئون اداری از واحد اداری و منابع انسانی؛
- ✓ ارائه امتیازات به مدیریت محترم عامل جهت اعمال نظرات و تصویب ایشان؛
- ✓ اعمال امتیازات نهایی ارزیابی عملکرد در بودجه تخصیصی واحدها و تعیین میزان پاداش پرداختی کارکنان با در نظر گرفتن میزان کارکرد آنان در طی دوره ؛

ث - وصول مطالبات

یکی از مهم‌ترین دغدغه‌های بانک‌ها و موسسات مالی و اعتباری، وصول مطالبات معوق و در نتیجه کاهش ریسک‌های مرتبط، کاهش هزینه‌های مالی و در نهایت بهره‌برداری از وجوه حاصله در بخش‌های سودآور اقتصادی می‌باشد. خوشبختانه شرکت لیزینگ ایرانیان از همان سال‌های شروع فعالیت به این امر توجه ویژه داشته و با راه‌اندازی " واحد وصول مطالبات " نسبت به این مهم اقدام نموده است و همواره با اصلاح و بازنگری منظم کلیه فرایندها و روش‌های اجرایی به دنبال تقلیل میزان معوقات شرکت بوده است. از مهمترین اقدامات شرکت اصلاح شیوهی اعتبارسنجی و استفاده از سیستم‌های معتبر ارائه شده توسط موسسات تحت نظارت بانک مرکزی می‌باشد. این سیستم ضمن در اختیار گذاردن میزان اعتبار مشتریان و عملکرد آنها در خصوص تعهداتشان، کمک شایانی در خصوص شناسایی و حفظ مشتریان خوش حساب نموده است و با کاهش ریسک امکان بازگشت سرمایه بدون صرف هزینه‌های حقوقی را دو چندان نموده است.

از بارزترین فعالیت‌های صورت پذیرفته می‌توان به آئین نامه بخشودگی جرایم اشاره کرد که بر این اساس پرونده‌ها، مورد بررسی قرار گرفته و نسبت به مواردی که میزان بدهی با ارزش خودرو و سایر وثائق مطابقت نداشت با در نظر گرفتن صرفه و صلاح شرکت نسبت به جرائم ، بخشودگی لحاظ گردید ، همچنین اقدامات حقوقی که منجر به مسدودی حساب مدیون و ضامنین و همچنین توقیف اموال مدیونین و مزایده آنها می شد باعث تعیین تکلیف دیون شد. با تمرکز بر فعالیتهای حقوقی در جهت وصول مطالبات معوق گام موثری در این راستا برداشته شد.

در خصوص عملکرد واحد وصول مطالبات به برخی از اقدامات انجام شده در سال ۱۳۹۹ به شرح ذیل عنوان می گردد:

✓ پیگیری و وصول بیش از ۲۲۱ میلیارد ریال از اقساط معوق سنواتی به شرح جدول ذیل:

ماه	سهم واحد وصول از معوقات گذشته
فروردین	۲,۹۴۰
اردیبهشت	۱۸,۵۰۹
خرداد	۲۴,۵۵۷
تیر	۲۶,۱۵۹
مرداد	۱۵,۹۵۰
شهریور	۲۶,۹۷۱
مهر	۲۷,۵۱۲
آبان	۱۳,۵۱۵
آذر	۸,۵۱۷
دی	۱۷,۰۵۲
بهمن	۲۱,۳۳۳
اسفند	۱۸,۸۰۲
جمع	۲۲۱,۸۱۷

- ✓ تجهیز واحد به سیستم فراخوان به منظور بررسی و تشخیص تعداد مراجعات و نیازسنجی نیروی انسانی در هر بخش؛
- ✓ بهره‌برداری از امکانات سیستم CallCenter به منظور بهبود و تسریع در اطلاع رسانی و پیگیری وصول مطالبات
- ✓ ارائه‌ی طرح بهبود فرآیند وصول مطالبات؛
- ✓ برون سپاری برخی از فعالیتهای سازمان ؛
- ✓ برگزاری مزایده خودروهای توقیفی و نقل و انتقال اسناد؛
- ✓ پیگیری و شناسایی خودروهای موجود در پارکینگ های ناجا؛
- ✓ پیگیری معوقات مربوط به سازمانهای مدیون

ج - حقوقی و امور قراردادهای

این واحد براساس تکالیف مشخص شده و وظایف محوله که عبارتند از رسیدگی به کلیه امور مربوط به پاسخگویی، دفاع و پیگیری دعاوی اعم از حقوقی یا کیفری مطروحه علیه سازمان و همچنین اقامه دعوی در مراجع ذیصلاح قضایی و غیر قضایی و اداری بر علیه اشخاص حقیقی یا حقوقی که به نحوی منافع یا حقوق سازمان را نادیده گرفته و یا بیت‌المال را تضییع نموده و یا برخلاف قوانین و مقررات به حقوق سازمان تجاوز و یا تعدی نموده‌اند، را در دستور کار رسیدگی داشته که فعالیت‌ها به شرح ذیل در سال ۱۳۹۹ صورت پذیرفته است:

✓ طرح دعوی در محاکم قضایی برای کلیه پرونده‌های دارای بدهی و مختومه نمودن پرونده‌های مفتوحه مربوط به سال‌های گذشته
✓ مراجعه به داور تعیین شده در قراردادهای دارای مطالبات معوق جهت اخذ رای و پیگیری آراء صادره در مراجع قضایی در جریان رسیدگی به پرونده‌های حقوقی، ضمن حضور مستمر در مراجع قضایی جهت پیگیری مراحل رسیدگی مربوط به پرونده‌ها، اقداماتی بر مبنای روال کاری تعریف شده در دادگاه‌ها و شورای حل اختلاف مشتمل بر تنظیم و ارسال لوایح به دادگاه‌ها، تحریر پاسخ استعلام واصله از دادگاه‌ها، تنظیم، بررسی و اصلاح قراردادهای مربوط به شرکت صورت می‌پذیرد. همچنین با اخذ آرای داور تعیین شده و تشکیل پرونده اجرایی سعی بر وصول مطالبات معوقه شرکت شده است.
از سایر امور جاری در این حوزه، بررسی اعتبار و اصالت و کالتنامه‌های ارجاعی و پاسخ‌گویی به مراجعین شرکت می‌باشد. همچنین با ارائه مشاوره حقوقی، نظارت و کنترل بر عملکرد پیمانکاران سعی بر آن شده است تا حد امکان زمان رسیدگی به پرونده‌ها به کمترین میزان خود برسد.

در جدول ذیل پاره‌ای از اقدامات صورت پذیرفته بر روی پرونده‌ها در سال ۱۳۹۹ ذکر گردیده است:

شرح	تعداد کل پرونده	در جریان رسیدگی	مختومه
پرونده های دادگاه	۵۶۰	۲۶۸	۲۹۲
پرونده های داوری	۱,۴۱۵	۷۲۸	۶۸۷
پرونده های شورا	۴,۶۸۴	۲,۲۴۵	۲,۴۳۹

د - واحد سرمایه گذاری

پس از اصلاح اساسنامه شرکت در سال ۱۳۹۷ و اصلاحات ایجاد شده در بند ۲ موضوع فعالیت شرکت اجازه خرید و فروش سهام سایر شرکتهای به شرکت داده شد. در همین راستا واحد سرمایه گذاری فعالیت خود را به صورت جدی از اردیبهشت ماه ۱۳۹۸ آغاز نمود و در طی سال ۱۳۹۸ حدوداً مبلغ ۱۲۰ میلیارد ریال سودآوری نموده است. در ادامه بهبود این روند در ۵ ماهه اول سال ۱۳۹۹ توانستیم ۳۴۰ میلیارد ریال سود قطعی در بازار سهام کسب نمائیم. از ابتدای مرداد ماه بازار سرمایه دچار افت قابل توجهی گردید که پرتفوی این شرکت نیز از این امر مستثنی نگردیده، با توجه به ادامه روند ریزش بازار تا پایان سال ناگزیر به اخذ ذخیره کاهش ارزش سرمایه گذاری ها معادل حدوداً ۲۸۰ میلیارد ریال شدیم. امید است با برگشت روند بازار سرمایه در سال ۱۴۰۰ این مبلغ به سود شرکت در سال ۱۴۰۰ اضافه گردد.

۱-۱۰ - اطلاعات اعضاء هیئت مدیره شرکت

نام و نام خانوادگی	سمت	تاریخ عضویت	میزان مالکیت سهام	سوابق کاری
علی اصغر سرائی نیا به نمایندگی از شرکت (توسعه صنعت و گسترش خدمات ایرانیان)	رئیس هیات مدیره	۱۳۹۲/۰۲/۲۴	-	* معاونت بازاریابی و فروش شرکت ایران خودرو * رئیس هیات مدیره شرکت ایساکو کیش * نایب رئیس هیات مدیره شرکت لیزینگ ایران خودرو * رئیس هیات مدیره شرکت لیزینگ خودروکار * عضو هیات مدیره بنیاد تعاون وزارت دفاع * عضو هیات مدیره شرکت ایرانیان نت (پراتور ۴)
حسن نرج آبادیان به نمایندگی از شرکت (مهرطریق ایرانیان)	نایب رئیس هیات مدیره (موظف)	۱۳۹۹/۰۴/۲۳	-	* رئیس هیات مدیره و معاون اجرایی شرکت امدادخودرو ایران * مدیرعامل شرکت تعاونی اعتبار کارکنان ایران خودرو * مدیرعامل و نایب رئیس هیات مدیره شرکت همگام خودرو * عضو هیات مدیره شرکت ایساکو * معاون خدمات مدیریت و سیستمهای شرکت ایران خودرو * مشاور معاون وزیر و مدیرعامل سازمان حمایت از مصرف کنندگان * مشاور کمیسیون صنایع و معادن مجلس شورای اسلامی * مسئول دفتر امور مجامع گروه ایران خودرو * مسئول پیگیریهای ویژه نمایندگان مجلس شورای اسلامی * رئیس امور مجامع گروه صنعتی ایران خودرو * رئیس هیات مدیره شرکت حمایت گستر ایران خودرو
مهدی عبدالله زاده به نمایندگی از شرکت (خدمات مشاوره ای حامی ایرانیان)	عضو هیات مدیره (غیرموظف)	۱۳۹۸/۰۴/۰۶	-	* معاون اجرایی شبکه ی تعمیرگاه های مرکزی ایران خودرو * سرپرست اداره مهندسی شرکت ایران خودرو
علی صفری به نمایندگی از شرکت (تجارت حامی الکترونیک ایرانیان)	عضو هیات مدیره (موظف)	۱۳۹۷/۰۳/۱۰	-	* معاون سازمان حسابرسی به عنوان حسابرس ارشد * مشاور مالی مدیرعامل شرکت لیزینگ پارسینا * قائم مقام مدیرعامل شرکت تامین اندیش پارس * عضو هیات مدیره شرکت طرح و اندیشه بهساز * قائم مقام مدیرعامل شرکت شیشه میرال * عضو هیات مدیره و مدیرعامل شرکت لیزینگ ایران خودرو * رئیس هیات مدیره شرکت خدمات بیمه ایران خودرو * مدیر عامل و عضو هیات مدیره شرکت حمایت گستر ایران خودرو
محمد رضا نورمحمدی به نمایندگی از شرکت (تعاونی خاص کارکنان ایران خودرو)	عضو هیات مدیره و مدیرعامل	۱۳۹۷/۰۳/۱۰	٪۱۲٫۹	

۱-۱۱ - سهامداران اصلی شرکت :

سهامداران عمده شرکت					
ردیف	نام سهامدار	۱۳۹۹/۱۲/۳۰		۱۳۹۸/۱۲/۲۹	
		تعداد سهام	درصد	تعداد سهام	درصد
۱	شرکت ایران خودرو (سهامی عام)	۳۴۴,۰۶۱,۳۰۴	۳۴	۳۴۳,۴۵۷,۳۰۴	۳۴
۲	شرکت تعاونی خاص کارکنان ایران خودرو	۱۱۹,۱۵۳,۹۰۵	۱۲	۱۸۷,۲۱۴,۸۷۵	۱۹
۳	سایر اشخاص حقیقی و حقوقی	۵۳۶,۷۸۴,۷۹۱	۵۴	۴۶۹,۳۲۷,۸۲۱	۴۷
جمع		۱,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۱۰۰	۱,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۱۰۰

۲- اهداف مدیریت و راهبردهای مدیریت برای دستیابی به اهداف آن

۲-۱- اهداف بلند مدت و کوتاه مدت :

اهداف استراتژیک شرکت در سالهای آتی شامل بهینه‌سازی ساختار مالی و همچنین بهینه‌سازی ساختار فروش به‌منظور افزایش ضریب نفوذ عملیات لیزینگ در بازار کشور عزیزمان بوده است . در راستای تحقق اهداف استراتژیک یاد شده و با تأکید مضاعف بر آگاهی، به بیان اهداف عملیاتی تدوین شده خواهیم پرداخت.

- ✓ ارتقاء سطح اعتماد، رضایت و کاهش شکایات مشتریان به واسطه‌ی ارائه مستمر خدمات با کیفیت؛
- ✓ توانمندسازی کارکنان و ترغیب آنان به مشارکت در اجرای امور محوله در سطح مطلوب از طریق توسعه دانش، تجربه، مهارت و تعهد کارکنان؛
- ✓ دستیابی به بازارهای جدید و ورود به عرصه های نوین در صنعت لیزینگ ؛
- ✓ استفاده بهینه از سرمایه در گردش شرکت و ارائه تسهیلات با شرایط مورد نظر مشتریان ؛
- ✓ افزایش میزان وصول مطالبات معوق؛
- ✓ اصلاح و بهینه‌سازی فرآیندهای سیستمی ؛

۲-۲- مسئولیت های اجتماعی و زیست محیطی شرکت :

موضوع حسابداری سبز و موضوع " اخلاق کسب و کار " به نقش سازمان در حوزه اجتماع می‌پردازد و شامل مسئولیت اجتماعی، وظایف و تعهداتی است که شرکت بایستی در جهت حفظ، مراقبت و کمک به جامعه‌ای که در آن فعالیت می‌کند، انجام دهد. این مهم تأثیری مثبت بر وفاداری مشتریان سازمان گذارده و باعث خوشنامی سازمان در جامعه می‌گردد. در این راستا لیزینگ ایرانیان (سهامی عام) همواره توجه خاصی را به تأثیرات عملکرد خود بر جامعه ضمن بهره‌برداری صحیح از منابع ملی کشور، معطوف داشته است که در ادامه به بیان آن می‌پردازیم :

الف - صرفه‌جویی در مصرف انرژی

لیزینگ ایرانیان همچون سال‌های گذشته، اقدامات متنوعی در جهت کاهش مصارف انرژی به شرح ذیل ترتیب داده تا به وظیفه خود در راستای صرفه جویی در منابع انرژی و حفظ و حراست از آن برای آیندگان عمل نموده باشد:

- ✓ استفاده از تجهیزات و لوازم مصرفی مخصوص کاهش مصرف انرژی نظیر لامپ‌های کم مصرف، خاموش نمودن تأسیسات سرمایشی و گرمایشی در مواقع غیرضروری، استفاده از عایق‌های مناسب برای درب و پنجره‌ها و ... ؛
- ✓ استفاده از پوشش نمای بیرونی دوجداره ساختمان بر اساس ضوابط و استانداردهای مربوطه؛

ب - افزایش سطح رفاهی، بهداشتی و آموزشی کارکنان

یکی از مهم‌ترین سرمایه‌های شرکت، کارکنان آن می باشند. امروزه مدیریت نوین منابع انسانی دریافته است که بین رضایتمندی کارکنان و افزایش سودآوری سازمان رابطه مستقیم وجود دارد. لیزینگ ایرانیان نیز با ملحوظ نظر قراردادن این موضوع رؤس برنامه‌های اجرا شده در این خصوص را به شرح ذیل بیان می دارد:

- ✓ ایجاد ارتباطات موثر با کارکنان در جهت شناخت استعدادها، علایق و انگیزه‌ها و قرار دادن افراد در پست‌هایی متناسب با توانایی آنها و اعطای جوایز به کارکنان نمونه ؛
- ✓ بسترسازی جهت افزایش آراستگی محیط کاری منطبق با اصول ۵S؛
- ✓ ایجاد و راه‌اندازی کمیته حفاظت فنی و بهداشت کار با هدف افزایش سطح بهداشت و ایمنی محیط کار؛
- ✓ پرداخت کمک هزینه تحصیلی جهت فرزندان کارکنان؛
- ✓ پرداخت کمک‌های نقدی و غیرنقدی در مناسبت‌های مختلف؛
- ✓ ارزیابی عملکرد کارکنان و اعطای پاداش منطبق با عملکرد آنها؛
- ✓ پوشش بیمه تکمیلی کارکنان به منظور تأمین بخشی از هزینه‌های درمانی آنها؛
- ✓ پوشش بیمه عمر و حوادث کارکنان نزد یکی از شرکت‌های بیمه؛
- ✓ اعطای تسهیلات اعتباری در چارچوب مصوبات، آئین‌نامه و دستورالعمل‌های داخلی؛
- ✓ برگزاری جلسات فی‌مابین کارکنان و مدیران جهت افزایش مشارکت‌های فکری کارکنان در امور جاری سازمان.
- ✓ انجام تست کرونا و معاینه هفتگی کلیه پرسنل توسط پزشک حاضر در شرکت و جداسازی افراد مشکوک به بیماری از سایر پرسنل .

۳-۲ - برنامه ریزی برای رسیدن به اهداف و راهبردها

الف - کاهش در هزینه های تامین منابع : شرکت‌های لیزینگ برای ارائه تسهیلات به مشتریان می‌بایستی نسبت به تأمین منابع اقدام نمایند که یکی از راههای تأمین منابع اخذ تسهیلات بانکی از سیستم بانکی بوده است. نرخ تسهیلات دریافتی در سودآوری شرکت تأثیر بسزایی دارد. نرخ متوسط اخذ تسهیلات در سال‌های گذشته ۲۴ درصد بوده است که با توجه به کاهش نرخ‌های بهره در سیستم بانکی کشور، شرکت وام‌های با نرخ بالا را تبدیل به وام‌های با نرخ ۱۸ درصد نموده است. در راستای تحقق این هدف شرکت ۸۰۰ میلیارد ریال وام پارسیان را تسویه نموده و ۱,۲۰۰ میلیارد ریال وام بانک خاورمیانه با نرخ موثر ارزان تر دریافت نموده است و ضمن اینکه در هزینه های مالی صرفه جویی نموده مبلغ ۴۰۰ میلیارد ریال را به چرخه عملیات شرکت تزریق نموده که در افزایش سودآوری شرکت تأثیر به سزایی دارد. برای سال ۱۴۰۰ در صورت محقق شدن افزایش سرمایه شرکت نسبت به دریافت وام تا سقف مجاز خود اقدام خواهد نمود و منابع

واصله بصورت تسهیلات در اختیار مشتریان قرار می گیرد. در صورت عدم تحقق افزایش سرمایه وام های موجود تمدید می گردد.

ب- ورود به بازارهای متنوع لیزینگ : شرکت با نقدینگی نزدیک به ۲۰۰۰ میلیارد ریال در سال ۹۹ جهت ورود به بازارهای مختلف سودآور همچون خودروهای لوکس، املاک، تجهیزات ساختمانی، تجهیزات پزشکی و ... اقدام نموده و با مد نظر قرار دادن سود ده بودن این بازارها، امید است میزان سود بیشتری عاید شرکت گردد. برای سال ۱۴۰۰ نیز برنامه داریم مبلغ ۱۷۰۰۰ ریال بصورت تسهیلات به مشتریان خود ارائه نمائیم.

پ - کاهش در هزینه های اداری ، تشکیلاتی و افزایش بهره وری : علی رغم ایجاد تورم فزاینده ناشی از نوسانات دلار و بالا رفتن هزینه ها در جامعه ، شرکت همچنان هزینه های سربار خود را به میزان سال گذشته برنامه ریزی کرده است . با توجه به اینکه بخش اعظم هزینه در شرکت های لیزینگ هزینه های پرسنلی می باشد تنها افزایش در حقوق و مزایای کارکنان طبق بخشنامه اداره کار و اموراجتماعی پیش بینی شده است . کنترل هزینه ها طبق برنامه تدوین شده از ابتدای سال در پایان هر ماه انجام می شود . در سال ۱۳۹۹ هزینه های شرکت مبلغی بالغ بر ۲۰۰ میلیارد ریال گردید . با توجه به افزایش حقوق و دستمزد کارکنان به میزان ۲۵ درصد ، لذا پیش بینی شرکت از هزینه ها در سال ۱۴۰۰ حدوداً ۲۴۰ میلیارد ریال می باشد.

ت - برنامه وصول مطالبات : از بارزترین فعالیت های صورت پذیرفته می توان به آئین نامه بخشودگی جرایم اشاره کرد که بر این اساس پرونده ها ، مورد بررسی قرار گرفته و نسبت به مواردی که میزان بدهی با ارزش خودرو و سایر وثائق مطابقت نداشت با در نظر گرفتن صرفه و صلاح شرکت نسبت به جرائم ، بخشودگی لحاظ گردید. همچنین اقدامات حقوقی که منجر به مسدودی حساب مدیون و ضامنین و همچنین توقیف اموال مدیونین و مزایده آنها می شد باعث تعیین تکلیف دیون شد. با تمرکز بر فعالیتهای حقوقی در جهت وصول مطالبات معوق گام موثری در این راستا برداشته شد. هماگونه که مشخص است وصول مطالبات معوق با گذشت زمان سخت تر خواهد شد علی ایحال شرکت در سال ۱۳۹۷ نزدیک به ۴۰۰ میلیارد ریال ، در سال ۱۳۹۸ نزدیک به ۳۶۰ میلیارد ریال از مطالبات معوق را وصول نمود . برنامه وصول برای سال ۱۳۹۹ نیز ۴۰۰ میلیارد ریال هدف گذاری شده بود که با توجه به شیوع بیماری کرونا و فشار اقتصادی در اقشار مردم وصول مطالبات با مشکلات عدیده ای روبرو گردیده است، با این حال توانستیم بالغ بر ۲۲۰ میلیارد ریال از مطالبات معوق را در سال ۱۳۹۹ وصول نمائیم. برنامه وصول مطالبات معوق و سنواتی برای سال ۱۴۰۰ به میزان ۳۰۰ میلیارد ریال پیش بینی گردیده است .

ج- دریافت اعتبار از ایران خودرو: در سنوات گذشته شرکت نسبت به اعتبار دریافت خودرو از ایران خودرو اقدام می نمود که در آخرین مرحله در اواخر سال ۱۳۹۵ اقدام به دریافت ۱۸۰۰۰ دستگاه خودرو به صورت اعتباری نموده است که این امر باعث افزایش در توان مالی و افزایش سود آوری شرکت گردید . با توجه به عدم ثبات قیمت ها در بازار خودرو در سال ۱۳۹۷ و ۱۳۹۸ و ۱۳۹۹ مشکلات به وجود آمده در صنعت خودرو ، موفق به دریافت اعتبار از شرکت ایران خودرو نشدیم

. لکن برای سال ۱۴۰۰ در صورت فراهم بودن شرایط مناسب در بازار خودرو ، دریافت خودرو از ایران خودرو هنوز در برنامه های شرکت قرار دارد.

چ - اصلاح ساختار های مالی و قانونی : یکی از مواردی که شرکت در سالیان گذشته به دلیل عدم توان و بنیه لازم

نتوانسته انجام دهد کفایت ذخیره طبق نظر مراجع قانونی بود . شرکت ذخیره کافی را جهت مطالبات مشکوک الوصول طبق بخشنامه های بانک مرکزی در حسابها اعمال نموده است . ضمن اینکه در ۲ سال گذشته کلیه تعدیلات سنواتی در حسابها اعمال گردیده و حسابهای شرکت کاملاً شفاف و بدون مغایرت با کلیه اشخاص می باشد . ضمن اینکه شرکت بدهی خود را به شرکت مادر تسویه نموده و هیچگونه بدهی قابل توجهی به هیچ شرکت، سازمان مالیاتی و سازمان تأمین اجتماعی ندارد ضمناً وضعیت پرونده های مالیات و بیمه شرکت به شرح زیر می باشد.

- ✓ مالیات عملکرد شرکت تا پایان سال ۱۳۹۷ قطعی و تسویه شده است .
- ✓ مالیات حقوق و مالیات تکلیفی شرکت تا پایان سال ۱۳۹۷ قطعی و تسویه شده است .
- ✓ مالیات و عوارض ارزش افزوده تا پایان سال ۱۳۹۷ قطعی و تسویه گردیده است .
- ✓ بدهی بیمه سالهای ۱۳۸۳ الی ۱۳۹۶ قطعی و تسویه شده است .
- ✓ پرونده بیمه سال ۱۳۹۷ در هیات بدوی حال رسیدگی می باشد .

ح - افزایش سرمایه : همانگونه که در مجمع عمومی عادی سالیانه سال ۱۳۹۸، توسط هیئت مدیره اعلام گردید شرکت

با توجه به اینکه از سال ۱۳۸۵ افزایش سرمایه نداده است ، قصد دارد جهت اصلاح ساختارهای مالی و تقویت بنیه مالی شرکت و افزایش سودآوری بیشتر ، افزایش سرمایه را در دستور کار خود برای سال ۱۳۹۹ قرار دهد . که گزارش توجیهی افزایش سرمایه در آبان ماه تهیه گردید و پس از اخذ گزارش حسابر و بازرس قانونی جهت اخذ مصوبه در اختیار سازمان بورس اوراق بهادار قرار گرفت . با توجه به موانعی که در خصوص انتخاب متعهد پذیره نویس (به علت اینکه بخشی از طرح از محل آورده نقدی می باشد) با آن مواجه شدیم مجبور شدیم طرح را اصلاح و انجام آن را در دو مرحله اجرا نمائیم . در مرحله اول ۶۳ میلیارد ریال (به میزان ۶۳ درصد) از محل تجدید ارزیابی دارائی ها و در مرحله دوم ۳۷ میلیارد ریال از محل مطالبات و آورده نقدی . مرحله اول در حال حاضر در دست بررسی سازمان بورس بوده و کلیه مدارک و مستندات درخواستی ارائه گردیده و به نظر میرسد در مراحل پایانی بررسی سازمان باشد و انشالله به زودی مصوبه صادر و اجرا می گردد .

خ - بهبود امتیاز شرکت در بازار سرمایه و بالا رفتن رتبه شفافیت در بورس : شرکت در ۲ سال گذشته با برنامه ریزی که انجام داد موفق گردید با افشای به موقع اطلاعات مطابق با دستور العمل های موجود بین شرکتهای واسپاری رتبه اول شفاف ترین ناشران بورسی در سال ۱۳۹۷ را به خود اختصاص دهد . ضمناً با توجه به عملکرد رو به رشد شرکت در ۲ سال گذشته ابتدا در سال مهر ماه ۱۳۹۷ از بازار دوم بورس به بازار اول تابلوی فرعی ارتقا یافت با ادامه این روند موفق گردید در مهر ماه ۱۳۹۸ به تابلوی اصلی بازار اول ارتقا یابد.

د - اقدامات صورت گرفته جهت کاهش ریسک بیماری کووید -۱۹

با شیوع ویروس کرونا در اواخر سال ۱۳۹۸ شرکت در اولین گام نسبت به تشکیل کمیته مبارزه با بیماری کرونا، تشکل از رئیس امور اداری ، نماینده کارکنان، پزشک شرکت، بک عضو از اعضاء هیئت مدیره نموده و با تشکیل جلسات مستمر اقدامات زیر انجام داده است.

- تهیه دستورالعمل اجرای طرح فاصله گذاری اجتماعی و چگونگی برخورد با مشتریان
- انجام تست کرونا از پرسنل
- حضور پزشک در محل شرکت به صورت هفتگی و معاینه پرسنل
- تهیه دستورالعمل دور کاری کارکنان(به اختیار مدیران واحدها)
- توزیع مستمر ماسک و مواد ضد عفونی کننده بین کارکنان و مشتریان
- کنترل تب و میزان اکسیژن خون و ضد عفونی افراد در ورودی های شرکت برای تمام افراد(در صورت برخورد به موارد مشکوک از ورود به سازمان جلوگیری می شود)
- کاهش جلسات حضوری
- جوابگویی به مشتریان به صورت مجازی و تلاش برای به حداقل رساندن حضور فیزیکی مشتریان
- غربالگری افراد مشکوک در سازمان و جداسازی از سایر پرسنل
- تشکیل گروه اطلاع رسانی و آموزش یافته های جدید در شبکه های اجتماعی
- کاهش ساعت کاری شرکت تا ساعت ۱۴

۳- مهمترین منابع، ریسک و روابط

وضعیت ترازنامه و سود زیان شرکت منتهی به سال مالی ۱۳۹۹

(تجدید ارائه شده)			
۱۳۹۸/۱۲/۲۹	۱۳۹۹/۱۲/۳۰	دارایی ها	
میلیون ریال	میلیون ریال	دارائیهای غیر جاری :	
۱۷۱,۳۲۶	۱۶۶,۴۶۷	دارایی های ثابت مشهود	
۱,۰۵۷	۱,۳۴۵	دارایی های نامشهود	
۱	۱	سرمایه گذاری های بلند مدت	
۴۷۷,۱۴۴	۱,۱۶۰,۶۶۳	دریافتنی های بلند مدت	
۶۴۹,۵۲۸	۱,۳۲۸,۴۷۶	جمع دارایی های غیر جاری	
		دارایی های جاری :	
۷۰۶,۵۱۸	۳,۵۴۳	پیش پرداخت ها	
۲۸,۱۰۳	-	موجودی مواد و کالا	
۱,۵۴۴,۴۲۵	۱,۵۳۳,۴۹۲	دریافتنی های تجاری و سایر دریافتنی ها	
۱۸۶,۶۵۲	۴۳۲,۲۶۱	سرمایه گذاری های کوتاه مدت	
۲۳۷,۹۴۶	۱۰,۴۲۳	موجودی نقد	
۲,۷۰۳,۶۴۴	۱,۹۷۹,۷۱۹	دارایی های غیر تجاری نگهداری شده برای فروش	
۱۶,۲۵۰	۱۶,۲۵۰	جمع دارایی های جاری	
۲,۷۱۹,۸۹۴	۱,۹۹۵,۹۶۹	جمع دارایی ها	
۳,۳۶۹,۴۲۲	۳,۳۲۴,۴۴۵	حقوق مالکانه و بدهی ها	
		حقوق مالکانه	
۱,۰۰۰,۰۰۰	۱,۰۰۰,۰۰۰	سرمایه	
۱۰۰,۰۰۰	۱۰۰,۰۰۰	اندوخته قانونی	
۴۰۷,۷۱۲	۳۰۸,۲۸۹	سود انباشته	
۱,۵۰۷,۷۱۲	۱,۴۰۸,۲۸۹	جمع حقوق مالکانه	
		بدهی ها	
۷۵۸,۴۱۹	۵۴,۱۳۱	بدهی های غیر جاری	
۳۴,۳۰۴	۴۳,۵۷۴	پرداختنی های بلند مدت	
۷۹۲,۷۲۳	۹۷,۷۰۵	ذخیره مزایای پایان خدمت کارکنان	
		جمع بدهی های غیر جاری	
۳۰۰,۵۲۹	۴۳۵,۹۹۲	بدهی های جاری	
۸۰,۶۵۶	۶۰,۷۹۳	پرداختنی های تجاری و سایر پرداختنی ها	
۳۵,۷۴۶	۱۴۶,۴۷۰	مالیات پرداختنی	
۶۵۲,۰۵۷	۱,۱۷۵,۱۹۵	سود سهام پرداختنی	
۱,۰۶۸,۹۸۷	۱,۸۱۸,۴۵۱	تسهیلات مالی	
۱,۸۶۱,۷۱۰	۱,۹۱۶,۱۵۶	جمع بدهی های جاری	
۳,۳۶۹,۴۲۲	۳,۳۲۴,۴۴۵	جمع بدهی ها	
		جمع حقوق مالکانه و بدهی ها	

صورت سود و زیان

سال مالی منتهی به ۳۰ اسفند ۱۳۹۹

(تجدید ارائه شده)		
سال ۱۳۹۸	سال ۱۳۹۹	
میلیون ریال	میلیون ریال	
۱,۲۹۰,۳۱۶	۷۰۸,۴۴۰	درآمدهای عملیاتی
(۷۴۷,۸۶۹)	(۲۶۹,۴۲۵)	بهای تمام شده درآمدهای عملیاتی
۵۴۲,۴۴۸	۴۳۹,۰۱۵	سود ناخالص
(۱۷۵,۹۱۵)	(۲۰۵,۴۳۵)	هزینه های فروش ، اداری و عمومی
(۱۳۳,۵۹۴)	(۱۱,۰۶۷)	سود عملیاتی
۲۳۲,۹۳۸	۲۲۲,۵۱۳	سایر درآمدها و هزینه های غیرعملیاتی
۲۱۳,۱۷۸	۸۲,۱۷۶	سود قبل از مالیات
۴۴۶,۱۱۶	۳۰۴,۶۸۹	هزینه مالیات بر درآمد:
(۷۳,۳۰۶)	(۳۴,۱۱۱)	سال جاری
۳۷۲,۸۱۰	۲۷۰,۵۷۸	سود خالص
		سود پایه هر سهم:
۱۶۰	۱۸۸	عملیاتی (ریال)
۲۱۳	۸۲	غیر عملیاتی (ریال)
۳۷۳	۲۷۱	

۳-۲ - تعهدات سرمایه ای :

شرکت لیزینگ ایرانیان در دوره مورد گزارش فاقد تعهدات سرمایه ای می باشد .

۳-۳ - سرمایه انسانی و فکری:

نیروی انسانی هر سازمان بعنوان سرمایه اصلی نقش بسیار سازنده و سرنوشت ساز در آینده هر سازمانی ایفاء می نماید. از این رو مدیریت منابع انسانی با جذب همکاران جدید، آموزش ، ارزیابی دوره ای عملکرد و تخصیص پاداش به آنها و در نهایت با ایجاد محیطی سالم و منصفانه برای کارکنان، به دنبال ایجاد فضایی پویا برای رسیدن به اهداف عالی سازمان می باشد.

نیروی جوان و صاحب دانش روز، یکی از اهرم های قدرت هر سازمان محسوب گشته و باعث ایجاد تغییرات مثبت در این سازمان ها با سرعت بیشتری می شود . از این منظر ابتدا نگاهی به ترکیب تحصیلی همکاران شرکت لیزینگ ایرانیان در سال ۱۳۹۹ می اندازیم:

ردیف	سن	۱۳۹۸	۱۳۹۹
۱	۲۵-۲۰	۱	۲
۲	۳۰-۲۶	۳	۲
۳	۳۵-۳۱	۱۶	۱۰
۴	۴۰-۳۶	۳۴	۳۱
۵	۴۵-۴۱	۲۴	۲۴
۶	۵۰-۴۶	۸	۱۰
۷	۶۰-۵۱	۴	۵
کل پرسنل		۹۰	۸۴

همانگونه که از آمارها بر می آید، قریب به ۷۰ درصد پرسنل شرکت لیزینگ ایرانیان از نیروهای صاحب دانش و خلاق بوده که حضور ایشان در کنار مدیران زبده و با تجربه می تواند ترسیم گر آینده ای روشن و افقی متمایز برای این شرکت باشد. با اتکا به سرمایه های انسانی خود که مزیت رقابتی ما در بازار و صنعت می باشند در جهت پیشبرد اهداف همیشگی خود گام بر خواهیم داشت .

۳-۴ - وضعیت سرمایه در گردش شرکت :

سرمایه در گردش شرکت در تاریخ منتهی به ۱۳۹۹/۱۲/۳۰ مبلغ ۱۷۷,۵۱۸ میلیون ریال می باشد .

۳-۵ - بدهی های شرکت و امکان بازپرداخت آن از سوی شرکت :

بدهی شرکت در تاریخ ۱۳۹۹/۰۹/۳۰ عمدتاً به ایران خودرو ، سیستم بانکی کشور بابت دریافت تسهیلات و سود سهام پرداختنی و مالیات پرداختنی می باشد . قابل ذکر است که شرکت در تاریخ گزارش مبلغ ۲۴۴ میلیارد ریال به ایران خودرو ، مبلغ حدود ۱,۱۷۵ میلیارد ریال به بانکها و مبلغ ۱۴۶ میلیارد ریال سود سهام پرداختنی و ۶۱ میلیارد ریال به سازمان امور مالیاتی بدهکار می باشد . مبلغ ۲۴۳ میلیارد ریال بدهی به ایران خودرو عمدتاً سود سهام سنوات قبل می باشد. سود سهام پرداختنی نیز عمدتاً مربوط به سود سهام نقدی سال ۱۳۹۸ میباشد که در حال پرداخت می باشد . در صورت تحقق برنامه افزایش سرمایه نیز برنامه استفاده از ظرفیت دریافت تسهیلات بانکی از سیستم بانکی را داریم در غیر اینصورت کلیه تسهیلات موجود پس از تسویه فرع تمدید می گردد.

۳-۶ - منابع مورد نیاز برای تامین مالی :

منابع مالی پیش بینی شده برای سال ۱۴۰۰ از سررسید اصل و فرع اقساط آتی ، دریافت مطالبات معوق به میزان ۳۰۰ میلیارد ریال می باشد .

۳-۷ - معاملات با اشخاص وابسته و چگونگی تاثیر آنها بر عملکرد ، ارزش و ماهیت کسب و کار شرکت :

شرکت ایران خودرو سهامدار عمده شرکت لیزینگ ایرانیان می باشد و با توجه به اینکه در ۲ سال گذشته محصولات خود را در اختیار این شرکت قرار نداده هیچگونه تاثیر با اهمیتی بر روند کسب و کار شرکت در حال حاضر ندارد .

۳-۸ - نتایج احتمالی دعاوی حقوقی و اثرات ناشی از آن :

این واحد براساس تکالیف مشخص شده و وظایف محوله که عبارتند از: رسیدگی به کلیه امور مربوط به پاسخگویی، دفاع و پیگیری دعاوی اعم از حقوقی یا کیفری مطروحه علیه سازمان و همچنین اقامه دعوی در مراجع ذیصلاح قضایی و غیر قضایی و اداری علیه اشخاص حقیقی یا حقوقی که به نحوی منافع یا حقوق سازمان را نادیده گرفته و یا بیت المال را تضییع نموده و یا برخلاف قوانین و مقررات به حقوق سازمان تجاوز و یا تعدی نموده اند، را در دستور کار رسیدگی داشته که فعالیت ها به شرح ذیل صورت پذیرفته است:

✓ طرح دعوی در محاکم قضایی برای کلیه پرونده های دارای بدهی و مختومه نمودن پرونده های مفتوحه مربوط به سال های گذشته؛

✓ افزایش میزان اخذ حکم توقیف فیزیکی خودروهای دارای معوقات؛

✓ حل و فصل نمودن اختلافات از طریق صلح و سازش جهت به حداقل رساندن زمان نتیجه وصول مطالبات و کاهش هزینه‌های شرکت؛

در جریان رسیدگی به پرونده‌های حقوقی، ضمن حضور مستمر در مراجع قضایی جهت پیگیری مراحل رسیدگی مربوط به پرونده‌ها، اقداماتی بر مبنای روال کاری تعریف شده در دادگاه‌ها و شورای حل اختلاف مشتمل بر تنظیم و ارسال لوایح به دادگاه‌ها، تحریر پاسخ استعلام واصله از دادگاه‌ها، تنظیم، بررسی و اصلاح قراردادهای مربوط به شرکت صورت می‌پذیرد. همچنین با اخذ احکام توقیف و دیگر احکام بازدارنده از سوی این مراجع سعی بر وصول مطالبات معوقه شرکت شده است. از سایر امور جاری در این حوزه، حضور در دفاتر اسناد رسمی، بررسی اعتبار و اصالت وکالتنامه‌های ارجاعی و پاسخ‌گویی به مراجعین شرکت می‌باشد. همچنین با ارائه مشاوره حقوقی، نظارت و کنترل بر عملکرد پیمانکاران سعی بر آن شده است تا حد امکان زمان رسیدگی به پرونده‌ها به کمترین میزان خود برسد.

۴- نتایج عملیات و چشم انداز ها

۴-۱- عملکرد شرکت در سال ۱۳۹۹ و مقایسه آن با سال قبل :

ردیف	شرح	عملکرد واقعی ۱۳۹۹	عملکرد واقعی ۱۳۹۸ (تجدید ارائه شده)	درصد افزایش (کاهش)
۱	خالص فروش خودرو و درآمد ارائه تسهیلات	۷۰۸,۴۴۰	۱,۲۹۰,۳۱۶	(۴۵)
۲	بهای تمام شده کالای فروش رفته/خدمات ارائه شده	(۲۶۹,۴۲۵)	(۷۴۷,۸۶۹)	(۶۳)
۳	سود(زیان) ناخالص	۴۳۹,۰۱۵	۵۴۲,۴۴۸	(۱۹)
۴	هزینه های فروش اداری و عمومی و سایر هزینه ها	(۲۱۶,۵۰۳)	(۳۰۹,۵۰۹)	(۴)
۵	سود(زیان) عملیاتی	۲۲۲,۵۱۳	۲۳۲,۹۳۸	(۴)
۶	خالص سایر درآمدها و هزینه های غیر عملیاتی	۸۲,۱۷۶	۲۱۳,۱۷۸	(۶۱)
۷	سود(زیان) قبل از کسر مالیات	۳۰۴,۶۸۹	۴۴۶,۱۱۶	(۳۱)
۸	مالیات	(۳۴,۱۱۱)	(۷۳,۳۰۶)	(۵۳)
۹	سود(زیان) خالص دوره	۲۷۰,۵۷۸	۳۷۲,۸۱۰	(۲۷)

۴-۲ - عملکرد شرکت در سال ۹۹ و مقایسه آن با آخرین بودجه مصوب سال ۱۳۹۸ :

ردیف	شرح	عملکرد واقعی ۱۳۹۹	پیش بینی ۱۳۹۹	درصد افزایش (کاهش) نسبت به بودجه
۱	خالص فروش خودرو و درآمد ارائه تسهیلات	۷۰۸,۴۴۰	۶۴۰,۸۵۸	۱۰
۲	بهای تمام شده کالای فروش رفته/خدمات ارائه شده	(۲۶۹,۴۲۵)	(۲۴۰,۲۱۱)	۱۲
۳	سود(زیان) ناخالص	۴۳۹,۰۱۵	۴۰۰,۶۴۷	۹
۴	هزینه های فروش اداری و عمومی و سایر هزینه ها	(۲۱۶,۵۰۳)	(۲۲۰,۰۰۰)	(۱,۵)
۵	سود(زیان) عملیاتی	۲۲۲,۵۱۳	۱۸۰,۶۴۷	۲۳
۶	خالص سایر درآمدها و هزینه های غیر عملیاتی	۸۲,۱۷۶	۳۸۸,۶۱۵	(۷۹)
۷	سود(زیان) قبل از کسر مالیات	۳۰۴,۶۸۹	۵۶۹,۲۶۲	(۴۶)
۸	مالیات	(۳۴,۱۱۱)	(۳۶,۱۲۹)	(۵)
۹	سود(زیان) خالص دوره	۲۷۰,۵۷۸	۵۳۳,۱۳۳	(۴۹)

۴-۳ - سود هر سهم و تقسیم سود در ۵ سال گذشته :

سال	۹۹	۹۸ (تجدید ارائه)	۹۷	۹۶	۹۵
درآمد های عملیاتی	۷۰۸,۴۴۰	۱,۲۹۰,۳۱۶	۶۷۴,۲۷۸	۷۸۲,۲۰۱	۶۱۰,۵۱۹
بهای تمام شده	۲۶۹,۴۲۵	۷۴۷,۸۶۹	۴۰۳,۵۷۶	۲۶۰,۷۹۸	۲۷۵,۵۴۷
سود (زیان) عملیاتی	۲۲۲,۵۱۳	۲۳۲,۹۳۸	۱۲۰,۱۳۹	۲۸۸,۳۶۳	۱۸۱,۶۰۶
سود (زیان) خالص	۲۷۰,۵۷۸	۳۷۲,۸۱۰	۲۳۰,۷۱۳	۲۲۳,۹۳۵	۱۹۲,۶۳۱
سرمایه	۱,۰۰۰,۰۰۰	۱,۰۰۰,۰۰۰	۱,۰۰۰,۰۰۰	۱,۰۰۰,۰۰۰	۱,۰۰۰,۰۰۰
EPS	۲۷۱	۳۷۲	۲۳۱	۲۲۳	۱۹۲
DPS	۰	۳۷۰	۱۶۰	۱۵۰	۱۶۰
درصد DPS به EPS	۰	۹۹٪	۶۹٪	۶۷٪	۸۳٪

۴-۶ - اطلاعات آینده نگر :

اهداف استراتژیک شرکت در سال ۱۴۰۰ شامل بهینه‌سازی ساختار مالی و فروش به‌منظور افزایش ضریب نفوذ عملیات لیزینگ در بازار کشور عزیزمان بوده است. در راستای تحقق اهداف استراتژیک یاد شده و با تأکید مضاعف بر آگاهی، به بیان اهداف عملیاتی تدوین شده برای سال ۱۴۰۰ به شرح زیر خواهیم پرداخت.

- ✓ ارتقاء سطح اعتماد، رضایت و کاهش شکایات مشتریان به واسطه‌ی ارائه مستمر خدمات با کیفیت؛
- ✓ توانمندسازی کارکنان و ترغیب آنان به مشارکت در اجرای امور محوله در سطح مطلوب از طریق توسعه دانش، تجربه، مهارت و تعهد کارکنان؛
- ✓ دستیابی به بازارهای جدید و ورود به عرصه‌های نوین در صنعت لیزینگ؛
- ✓ استفاده بهینه از سرمایه در گردش شرکت و ارائه تسهیلات با شرایط مورد نظر مشتریان؛
- ✓ دستیابی به اهداف تعیین شده در وصول مطالبات معوق؛
- ✓ اصلاح و بهینه‌سازی فرآیندهای سیستمی؛

۴-۷ - پیش بینی سود هر سهم :

جدول پیش بینی سود و زیان برای پایان سال ۱۴۰۰ به شرح ذیل می باشد :

شرح	واقعی ۱۳۹۹	پیش بینی ۳ ماهه ۱۴۰۰	پیش بینی پایان ۱۴۰۰
درآمد حاصل از عملیات لیزینگ	۷۰۸,۴۴۰	۱۵۵,۹۰۸	۷۳۸,۶۴۸
هزینه تامین منابع مالی عملیات لیزینگ	(۲۶۹,۴۲۵)	(۷۵,۰۰۰)	(۳۰۲,۸۵۲)
سود ناخالص	۴۳۹,۰۱۵	۸۰,۹۰۸	۴۳۵,۷۹۶
هزینه های عمومی ، اداری ، تشکیلاتی و مطالبات مشکوک الوصول	(۲۱۶,۵۰۳)	(۶۰,۰۰۰)	(۲۶۰,۶۷۷)
سود عملیاتی	۲۲۲,۵۱۳	۲۰,۹۰۸	۱۷۵,۱۱۹
درآمد های غیر عملیاتی	۸۲,۱۷۶	۱,۶۰۷	۲۰۹,۴۵۰
سود قبل از کسر مالیات	۳۰۴,۶۸۹	۲۲,۵۱۵	۳۸۴,۵۶۹
مالیات	(۳۴,۱۱۱)	(۴,۱۸۱)	(۳۵,۰۲۴)
سود خالص	۲۷۰,۵۷۸	۱۸,۳۳۴	۳۴۹,۵۴۵

۵- مهمترین معیارها و شاخص های عملکرد برای ارزیابی عملکرد در مقایسه با اهداف

شرکت لیزینگ ایرانیان جهت ارزیابی عملکرد خود در حوزه های مختلف اقدام به تدوین فرآیندهای اجرایی و شاخص های عملکرد نموده است و در مقاطع ماهیانه کلیه واحدها ممیزی و مغایرت به مدیریت گزارش می گردد. از مهمترین شاخص های عملکرد به موارد ذیل میتوان اشاره نمود .

۵-۱- شاخص ها و معیارهای عملکرد مالی

- ✓ مدیریت هزینه های هزینه های اداری و تشکیلاتی ؛
- ✓ تامین منابع مالی ارزان قیمت ؛
- ✓ افزایش سود عملیاتی شرکت ؛
- ✓ افزایش وصول مطالبات ؛
- ✓ تحقق بودجه مصوب؛

۵-۲- شاخص ها و معیارهای عملکرد در خصوص رضایت مندی مشتریان

- ✓ دریافت نظرات و سنجش میزان رضایتمندی مشتریان (به صورت دستی و الکترونیکی) ؛
- ✓ تشکیل واحد CRM و پیگیری جدی و رسیدگی به شکایات مشتریان و اعلام نتیجه به مشتری ؛
- ✓ تجهیز سایت شرکت و تلاش برای پاسخگویی به سوالات مشتریان جهت کاهش مراجعات حضوری؛

۵-۳- شاخص ها و معیارهای عملکرد واحد فروش

- ✓ اجرای سیستم اعتبار سنجی از مشتریان ؛
- ✓ اطلاع رسانی به مشتری در مراحل مختلف قرارداد ؛
- ✓ ارائه خدمات غیر حضوری به مشتریان ؛

۵-۴- شاخص و معیارهای عملکرد واحد منابع انسانی

- ✓ آموزش و افزایش سطح دانش پرسنل ؛
- ✓ اجرای نظام ارزیابی دوره ای پرسنل و ارتقاء پرسنل ؛
- ✓ ایجاد امکانات رفاهی و فرهنگی جهت پرسنل ؛
- ✓ افزایش آراستگی محیط کار جهت ایجاد انگیزه در پرسنل ؛